



Conditions générales

Hôtel Pirmin Zurbriggen – Boutique Zurbriggen

Zone : Boutique en ligne

Langue : allemand

1. Champ d'application

Ces Conditions générales régissent toutes les commandes et relations contractuelles entre Zurbriggen AG (ci-après désignées « Zurbriggen », « nous » ou « nous ») et les clients (ci-après désignés « Client » ou « vous ») en lien avec des achats dans la boutique Zurbriggen. En passant une commande, vous acceptez ces Conditions générales dans leur version actuelle.

2. Conclusion du contrat

Une commande passée via la boutique en ligne constitue une offre contraignante. Le contrat est conclu dès que nous confirmons la commande par e-mail ou expédions les marchandises. Zurbriggen se réserve le droit de refuser les commandes sans en donner de raisons.

Les images des produits sont à titre illustratif et ne sont pas contraignantes. Des déviations de couleur et de structure sont possibles et ne représentent pas de défaut.

3. Prix et frais d'expédition

Tous les prix sont indiqués **en CHF** et, sauf indication contraire, incluent la TVA légalement applicable.

Les frais d'expédition seront indiqués séparément dans le processus de commande et seront pris en charge par le client, sauf indication contraire expresse.

Les prix peuvent changer à tout moment, et les prix affichés au moment de l'achat s'appliqueront aux commandes déjà terminées.

4. Conditions de paiement

Les modes de paiement autorisés sont ceux affichés dans la boutique en ligne.

Le paiement complet doit être effectué avant l'expédition. Si l'achat est effectué, une période de paiement de 10 jours s'applique. En cas de retard de paiement, des frais de rappel et des intérêts de défaut seront encourus. Les créances en cours peuvent être transférées à une agence de recouvrement.

Jusqu'au paiement complet, les biens restent la propriété de Zurbriggen (conservation du titre).

Le client est tenu de fournir des informations complètes et exactes lors de la commande. Cela inclut, en particulier, le nom, l'adresse de livraison, l'adresse e-mail et le numéro de téléphone. Zurbriggen n'accepte aucune responsabilité pour les retards,

retours ou pertes causés par des informations incorrectes ou incomplètes. Les coûts engagés en conséquence seront entièrement supportés par le client

5. Livraison

La livraison est effectuée par la Poste suisse ou d'autres prestataires de services d'expédition désignés. Les délais de livraison ne sont pas contraignants et dépendent de la Poste suisse et de ses services.

Zurbriggen n'est pas responsable des retards de livraison causés par le prestataire de services de livraison ou des événements sans que ce soit de sa faute.

6. Transfert de risque et risque maritime

Le risque est transmis au client dès que le colis a été remis au prestataire de services d'expédition.

Celles-ci incluent, en particulier :

- Perte du colis par le prestataire de services d'expédition
- Dommages au colis pendant le transport
- Retards du prestataire de services d'expédition

Le client est tenu de signaler tout dommage sur le colis immédiatement après réception et de le documenter par écrit dans un délai de 48 heures.

Zurbriggen n'accepte aucune responsabilité pour les pertes ou dommages lors du transport. Toute responsabilité incombe exclusivement au prestataire de services de livraison.

Si un colis est retourné à Zurbriggen en raison d'un non-recouvrement, d'un refus d'acceptation ou d'une adresse incorrecte, le client devra assumer tous les frais encourus. Une nouvelle livraison n'aura lieu que sur demande expresse et après remboursement des frais de transport. Un remboursement du prix d'achat ne sera pas effectué dans ces cas.

7. Obligation d'inspecter et de signaler les défauts

Le client doit inspecter les marchandises immédiatement après la réception. Les défauts visibles doivent **être signalés dans les 48 heures**, les défauts cachés dans les 5 jours.

Les rapports de défauts doivent inclure une description, des photos et le numéro de commande.

Les inscriptions tardives ne peuvent pas être prises en compte.

8. Retours, retraits et échanges

Il n'existe pas de droit légal de retrait en Suisse, mais nous accordons volontairement un droit de retour limité.

Un retour n'est possible que si :

- Le client **le notifie par écrit** sous 7 jours
- Le produit **est** intact, inutilisé **et** dans son emballage d'origine
- Une preuve d'achat est disponible

Les retours sont effectués au détriment et au risque du client.

Les éléments suivants sont exclus du droit de retour :

- Produits d'hygiène
- Articles personnalisés
- Produits brodés individuellement ou étiquetés
- Nourriture
- Produits réduits
- Biens déjà utilisés ou endommagés

Zurbriggen se réserve le droit de refuser les retours sans en donner de raisons.

9. Garantie

Les défauts de fabrication sont garantis pendant **12 mois** à compter de la date d'achat. Sont exclus les dommages causés par :

- Utilisation inappropriée
- Usure naturelle
- Chute, eau ou défaut tiers
- Manque d'attention

Zurbriggen décidera de la réparation, du remplacement ou du remboursement à sa discrétion.

10. Responsabilité

Dans la mesure autorisée par la loi, Zurbriggen exclut toute responsabilité pour :

- Légère négligence
- Dégâts indirects
- Indirects
- Perte de profit
- Dommages causés par une utilisation inappropriée

Zurbriggen n'est pas responsable des dommages causés par le prestataire de services de transport. Zurbriggen n'assume aucune responsabilité pour les dommages causés par des informations d'adresse incorrectes fournies par le client.

11. Conservation du titre

Les marchandises restent la propriété de Zurbriggen AG jusqu'à ce que le paiement intégral ait été effectué. En cas de non-paiement, nous nous réservons le droit d'engager une action en justice et de transmettre le dossier à une agence de recouvrement.

12. Protection des données

Le traitement des données personnelles est effectué conformément à notre Politique de confidentialité, qui fait partie intégrante des présentes Conditions générales. (Votre page de confidentialité est déjà complète.)

13. Droit applicable et compétence

Le droit suisse s'applique exclusivement, à l'exclusion de la Convention des Nations Unies relative aux contrats de vente internationale de marchandises (CISG).

Le lieu de compétence est **Visp**, sauf disposition statutaire obligatoire contraire.

14. Clause de séparabilité

Si des dispositions individuelles de ces CGI sont invalides, la validité des autres dispositions restera inchangée. La disposition invalide est remplacée par une disposition aussi similaire que possible d'un point de vue économique.

15. Modifications des conditions et conditions

Zurbruggen peut modifier ces conditions générales à tout moment. La version valide au moment de l'ordonnance s'applique.

Politique de retour

Zurbriggen AG

Furusandstrasse 163905 Saas-AlmagellSchweizwww.restaurantolympia.ch / Atelier Zurbriggen

1. Principe

Zurbriggen AG accorde à ses clients un droit de retour volontaire et limité. Cette politique définit de manière contraignante les conditions sous lesquelles une déclaration sera acceptée.

2. Exigences pour une déclaration

Un retour n'est possible que si **toutes** les conditions suivantes sont remplies :

1. Délai de retour :

Le retour doit être notifié **par écrit dans les 7 jours calendaires** suivant la réception des marchandises.

2. État des biens :

Les biens doivent être

- inutilisé
- indemne
- complet
- dans l'emballage d'origine
- Sans odeurs, taches ou usure.

3. Preuve :

Le retour doit être fait avec

- Numéro de commande
- Reçu en espèces ou confirmation par e-mail
- Raisonnement plus clair.

4. Méthode d'expédition :

Les retours sont effectués exclusivement aux **frais et aux risques du client**.

3. Éléments exclus du droit de retour

Les groupes de produits suivants sont **définitivement exclus du droit de retour** :

- Produits personnalisés ou individualisés
- objets brodés, imprimés ou gravés
- Toilette
- Alimentation et produits comestibles
- Vêtements déjà portés ou accessoires utilisés
- Produits présentant des signes visibles d'usure
- Articles endommagés où les dégâts sont survenus après réception
- Articles en promotion ou achetés en solde

Zurbriggen se réserve le droit de ne pas accorder de remboursements en dehors des critères **ci-dessus** .

4. Processus de retour

1. Inscription :

Retourner par e-mail à pirmin.zurbriggen@rhone.ch avec :

- Photo des marchandises
- Description de la raison du retour
- Numéro de commande
- Coordonnées complètes

2. Vérification :

Après réception de la notification de retour, notre équipe vérifiera le retour. Nous vous informerons par écrit si le retour est accepté.

3. Retours :

seulement après confirmation écrite. Les marchandises doivent être retournées dans un délai de 7 jours.

4. Remboursement :

Le remboursement sera effectué

- exclusivement aux moyens de paiement d'origine
- seulement après une inspection réussie des marchandises retournées
- en moins de 14 jours

Les frais de traitement et d'expédition ne sont pas remboursables.

5. Défauts et défauts

Dans le cas de produits défectueux, nous distinguons :

5.1 Défauts de fabrication

S'il y a une erreur sans que ce soit de votre faute,

- Réparer
- Produit de remplacement
- ou note de crédit au choix de Zurbruggen.

5.2 Dégâts de transport

Les dégâts de transport doivent être

- signalé immédiatement après réception
- documenté dans les **48 heures**
- Documentez avec des photos.

En cas de notification tardive, toute réclamation sera annulée. Zurbruggen n'est pas responsable des dommages causés par le prestataire de services de transport.

6. Frais de port de retour et risques

- Le risque de retour (perte, dommage, retard) est assumé exclusivement par le client.
- Les retours non tamponnés ne seront pas acceptés.
- Si la déclaration est perte, aucun remboursement ne sera accordé.

7. Refus d'un retour

Zurbruggen a le droit de refuser les retours si

- La date limite a été dépassée
- Les marchandises montrent des signes d'usure ou d'usure
- Il existe une condition qui s'écarte de la description
- Un retour non autorisé est tenté
- Les produits ne sont pas dans leur emballage d'origine ou sont incomplets

En cas de retours non autorisés, un retour sera effectué aux frais du client.

8. Lieu de compétence et droit

Le droit suisse **s'applique exclusivement**. Le lieu de juridiction est **Visp**, dans la mesure où la loi est permise.

Politique d'expédition

Zurbriggen AG

Furusandstrasse 163905 Saas-Almagell, Suisse

1. Général

Cette politique d'expédition régit toutes les livraisons commandées via la boutique Zurbriggen. En passant une commande, le client accepte les conditions définies ici.

2. Prestataire de services d'expédition

L'expédition est assurée par **la Poste suisse en standard**. Zurbriggen se réserve le droit d'utiliser d'autres prestataires de services de transport dans des cas exceptionnels.

Le choix du mode d'expédition relève exclusivement de Zurbriggen, sauf indication contraire expresse.

3. Zone de livraison

Les livraisons sont effectuées :

- au sein de la Suisse
- à la principauté du Liechtenstein

Les livraisons à l'étranger ne sont possibles que sur un arrangement individuel.

4. Frais d'expédition

Les frais d'expédition sont clairement indiqué lors du processus de commande. Ils sont composés de :

- Affranchissement de la Poste suisse

- Emballage
- Manutention

En cas de retours, le client est responsable de l'ensemble des frais d'expédition.

5. Délais de livraison

Le délai habituel de livraison est le suivant :

- **Un courrier** : 1 à 2 jours ouvrables
- **B-Mail** : 2 à 4 jours ouvrés

Ces chiffres sont indicatifs et non contraignants.

Les retards peuvent être causés par :

- Forte charge de colis à Swiss Post
- Conditions météorologiques
- Vacances
- Adresses incomplètes ou incorrectes
- Retards à la douane (pour les expéditions internationales)

Zurbruggen n'assume aucune responsabilité en cas de retards de livraison.

6. Transfert de risque

Le risque est transmis **au client** lorsque le colis est remis au bureau de poste.

Cela inclut :

- Perte en transit
- Dommages pendant le transport
- Vol après livraison
- Stockage « devant la porte » ou dans la caisse à lait
- Retards du bureau de poste

Zurbruggen n'est pas responsable des dommages ou pertes survenant après la remise au bureau de poste.

7. Dommages de transport

Le client est tenu d'inspecter la livraison **immédiatement après réception**.

Les dégâts de transport doivent :

- **être signalé immédiatement**
- **être documenté** dans les 48 heures
- Être documenté **avec** des photos de l'emballage et du contenu
- être soumis **avec le** numéro de commande

En cas de notification tardive, toute réclamation est expirée.

Important : Les dommages au transport doivent **être réclamés contre Swiss Post**. Zurbriggen apporte un soutien si nécessaire, mais n'assume **aucune responsabilité**.

8. Colis non livrables

Les colis non livrables sont retournés à Zurbriggen si :

- L'adresse est incorrecte ou incomplète
- le client ne récupère pas le colis
- le client refuse d'accepter

Dans ce cas :

- Le client supporte les frais de retour d'expédition
- Aucun remboursement automatique ne sera effectué
- Un nouvel envoi ne sera effectué que sur demande expresse et frais d'expédition nouveaux

9. Confirmation et suivi de l'expédition

Après l'expédition, le client reçoit une confirmation d'expédition. Pour les méthodes d'expédition avec suivi, le client doit surveiller lui-même le statut d'expédition.

Pour Zurbriggen, la responsabilité prend fin **avec la rétrocession à la Poste suisse**.

10. Perte de colis

Si un colis est perdu par la Poste suisse, la réglementation de la Poste Suisse s'applique exclusivement. Zurbriggen n'assume aucune responsabilité et ne fournira pas de

livraison de remplacement tant que le prestataire de service de livraison ne confirme pas officiellement la perte.

Une demande de remplacement ou de remboursement n'existe que si Swiss Post accuse réception d'une réclamation.

11. Accouchements partiels

Zurbriggen se réserve le droit d'expédier les commandes en livraison partielle. Le client n'engage aucun frais d'expédition supplémentaire.

12. Contact

Pour toute question concernant l'expédition, veuillez contacter
an:pirmin.zurbriggen@rhone.ch